LYNGTOFT
BOGHOLDERI · LØN · REGNSKAB

# DATABEHANDLERAFTALE

*Gældende fra 1. januar 2027 · version 1.0*

Denne databehandleraftale er en del af aftalen mellem Lyngtoft ApS og de kunder, der har skrevet under på aftalebrevet. Den gælder fra den dag, du skriver under.

## 1. Parter og baggrund

| | |
|---|---|
| DATAANSVARLIG | Den kunde, der har skrevet under på aftalebrevet ("Kunden"). Kundens oplysninger står i aftalebrevet. |
| DATABEHANDLER | Lyngtoft ApS, CVR 42628336, Slåenvænget 19, 2680 Solrød Strand ("Lyngtoft") |

Lyngtoft hjælper Kunden med bogføring, løn og tilhørende administration efter aftalebrevet ("hovedaftalen"). Derfor behandler Lyngtoft personoplysninger for Kunden. Denne aftale gør Lyngtoft til databehandler efter artikel 28 i databeskyttelsesforordningen (GDPR) og er en del af hovedaftalen.

Aftalen gælder ikke de oplysninger, Lyngtoft selv indsamler efter hvidvaskloven. Dem er Lyngtoft selvstændigt dataansvarlig for.

## 2. Formål og instruks

Lyngtoft behandler kun oplysninger for at levere ydelserne i hovedaftalen og kun efter Kundens dokumenterede instruks. Hovedaftalen og denne aftale er Kundens samlede instruks. Hvad behandlingen gælder, hvilke oplysninger og hvem de handler om, står i Bilag A.

Mener Lyngtoft, at en instruks strider mod databeskyttelsesreglerne, siger Lyngtoft det til Kunden uden unødig forsinkelse. Lyngtoft må gerne vente med at følge instruksen, til Kunden har bekræftet eller ændret den. Hvis lovgivningen kræver, at Lyngtoft behandler oplysninger på anden måde, skal Lyngtoft fortælle Kunden det først, medmindre loven forbyder det.

Kunden er ansvarlig for, at Kunden har lov til at give oplysningerne videre til Lyngtoft.

## 3. Fortrolighed

Lyngtoft sikrer, at alle, der behandler oplysningerne for Lyngtoft, har tavshedspligt eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt. Kun de personer, der har brug for adgang for at levere ydelserne, får adgang. Tavshedspligten gælder også efter, at aftalen er ophørt.

## 4. Sikkerhed

Lyngtoft gør de tekniske og organisatoriske foranstaltninger, der er nødvendige for at beskytte oplysningerne mod tab, misbrug og uvedkommende adgang, jf. GDPR artikel 32. Mindstekravene står i Bilag C. Lyngtoft vurderer løbende, om sikkerheden er passende ud fra risikoen, og opdaterer Bilag C ved væsentlige ændringer.

## 5. Underdatabehandlere

Kunden giver generel tilladelse til, at Lyngtoft bruger underdatabehandlere, som er opført i Bilag B. Lyngtoft varsler Kunden skriftligt mindst 30 dage, før Lyngtoft tilføjer eller skifter en underdatabehandler. Kunden kan inden da indsende en begrundet indsigelse. Kan Lyngtoft og Kunden ikke blive enige, kan Kunden opsige hovedaftalen uden yderligere omkostninger.

Lyngtoft pålægger hver underdatabehandler de samme databeskyttelsesforpligtelser som i denne aftale og er ansvarlig over for Kunden for underdatabehandlerens behandling.

## 6. Overførsel til lande uden for EU/EØS

Lyngtoft overfører kun oplysninger til lande uden for EU/EØS, hvis det sker efter Kundens instruks eller en underdatabehandlers brug, og kun hvis der er et lovligt overførselsgrundlag, fx EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser eller en tilstrækkelighedsafgørelse. Lyngtoft oplyser, hvilke overførsler der sker, i Bilag B.

## 7. Bistand til Kunden

Lyngtoft hjælper Kunden med at opfylde de registreredes rettigheder (indsigt, berigtigelse, sletning, indsigelse m.v.) og med Kundens forpligtelser om sikkerhed, anmeldelse af brud, konsekvensanalyser og høring af tilsynsmyndigheden, i det omfang det er muligt og relevant for behandlingen. Henvender en registreret sig direkte til Lyngtoft, sender Lyngtoft henvendelsen videre til Kunden uden unødig forsinkelse. Bistand ud over det, der følger af hovedaftalen, afregnes efter Lyngtofts timepris.

## 8. Brud på persondatasikkerheden

Opdager Lyngtoft et brud på persondatasikkerheden, giver Lyngtoft Kunden besked uden unødig forsinkelse og senest 48 timer efter, at Lyngtoft er blevet opmærksom på det. Beskeden indeholder, så vidt Lyngtoft ved det: hvad der er sket, hvilke oplysninger og personer det gælder, de sandsynlige følger og hvad Lyngtoft har gjort for at begrænse skaden. Kunden vurderer, om bruddet skal anmeldes til Datatilsynet og de registrerede.

## 9. Sletning og tilbagelevering

Når hovedaftalen ophører, returnerer Lyngtoft efter Kundens valg alle oplysninger eller sletter dem, og sletter eksisterende kopier, medmindre loven kræver, at Lyngtoft gemmer dem. Det gælder bl.a. bogføringsloven og hvidvaskloven. Det, Lyngtoft er pålagt at gemme, bruges kun til det formål og slettes, når fristen er udløbet. Lyngtoft gør det inden for 30 dage efter ophør og bekræfter det skriftligt, hvis Kunden beder om det.

## 10. Kontrol

Lyngtoft stiller de oplysninger til rådighed for Kunden, der er nødvendige for at vise, at Lyngtoft overholder aftalen og artikel 28. Kunden kan med rimeligt varsel (mindst 14 dage) udføre eller lade en uvildig tredjepart udføre revision, dog højst en gang om året, medmindre der er konkret mistanke om brud. Revisionen sker i normal arbejdstid, uden at forstyrre Lyngtofts øvrige kunder, og med tavshedspligt for revisoren. Kunden betaler omkostningerne og Lyngtofts tid efter timepris.

## 11. Ansvar

Ansvaret følger hovedaftalens regler om ansvar og ansvarsbegrænsning. Det gælder dog ikke, hvis loven ikke tillader at begrænse ansvaret, fx over for de registrerede efter GDPR artikel 82.

## 12. Varighed og ændringer

Aftalen gælder, så længe Lyngtoft behandler oplysninger for Kunden, og ophører sammen med hovedaftalen. Pligterne om fortrolighed, sletning og de forpligtelser, der efter deres natur gælder længere, består efter ophør. Ændringer skal være skriftlige.

Lyngtoft kan opdatere aftalen og bilagene med mindst 30 dages skriftligt varsel. Versionen og datoen står øverst på siden. Kan Kunden ikke acceptere en væsentlig ændring, kan Kunden opsige hovedaftalen, så den ophører, før ændringen træder i kraft.

## 13. Lovvalg og værneting

Aftalen er underlagt dansk ret. Tvister afgøres ved de danske domstole.

> Aftalen er accepteret, når Kunden har skrevet under på aftalebrevet, der henviser hertil.

## Bilag A – Behandlingen

**Formål og art:** Bogføring, lønbehandling, moms- og skatteindberetninger, regnskabsmæssig bistand og tilhørende kommunikation for Kunden.

**Kategorier af registrerede:** Kundens ansatte, ejere og direktører, kunder, leverandører og andre kontakter, der indgår i bilag og bogholderi.

**Kategorier af oplysninger:**

- Almindelige oplysninger: navn, adresse, e-mail, telefon, bankoplysninger, løn, ansættelsesvilkår, fakturaer og betalinger
- CPR-nummer, hvor det er nødvendigt for løn og indberetning til SKAT

**Varighed:** Fra hovedaftalens start til dens ophør, jf. punkt 9.

## Bilag B – Godkendte underdatabehandlere

Lyngtoft bruger disse leverandører til at behandle oplysninger for Kunden. Hver leverandør har en databehandleraftale med Lyngtoft.

- **e-conomic** – bogføring og bilag. Behandling i EU/EØS.
- **Dinero** – bogføring og bilag for kunder, der bruger Dinero. Behandling i EU/EØS.
- **Danløn** – lønbehandling. Behandling i EU/EØS.
- **Microsoft 365** – mails og filer.
- **Toggl Track** – registrering af tid. Kun tidsforbrug, ikke Kundens persondata. Selskabet er i Estland (EU).

Creditro bruges til Lyngtofts egne hvidvaskpligter. Lyngtoft er selv dataansvarlig for de oplysninger og er derfor ikke underdatabehandler her.

## Bilag C – Sikkerhedsforanstaltninger

- Adgang til systemer er personlig og beskyttet med stærk adgangskode og to-faktor-login, hvor det kan tilbydes.
- Enheder er låst med kode og krypteret, og styresystem og programmer opdateres løbende.
- Kundemateriale gemmes kun i godkendte systemer, ikke på løse medier eller private konti.
- Fortrolige oplysninger sendes krypteret eller via sikker løsning, ikke i almindelig mail, hvis de er følsomme.
- Adgang gives kun efter behov, og Lyngtoft fjerner adgang, når den ikke længere er nødvendig.
- Der tages sikkerhedskopi af data, og Lyngtoft kan genskabe adgang efter en hændelse.
- Papirbilag opbevares låst og makuleres, når opbevaringspligten er udløbet.
- Lyngtoft gennemgår sikkerheden mindst en gang om året og efter væsentlige ændringer.